

**Deliberazione N° 1/2021 del 15/01/2021**

**OGGETTO: Approvazione verbale seduta del 28.11.2020 e seduta del 19.12.2020**

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 15 Gennaio 2021 presenti i sotto indicati Consiglieri:

Presidente	Giovanni Cabona*	Sez. A	Px	A_
Vice Pres.	Paola Cermelli	Sez. A	P_	Ax
Segretario	Marika Massari*	Sez. B	Px	A_
Tesoriere	Silvia Mongiardini*	Sez. A	Px	A_
Consigliere	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
Consigliere	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
Consigliere	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
Consigliere	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
Consigliere	Laura Pozzo	Sez. A	Px	A_
Consigliere	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_
Consigliere	Valentina Viano	Sez. B	Px	A_

\* Presenti in sede

**Vista** la legge 23 marzo 1993, n. 84;

**Visto** il D.M. Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n. 615;

**Visto** il D.P.R. 8 luglio 2005 n.169;

**Vista** la L. 8 febbraio 1948 N. 47;

**Vista** la L. 7 dicembre 1990, n. 241;

**Visto** il proprio vigente Regolamento di funzionamento;

**Considerato** che il Consigliere Segretario ha dato lettura del verbale della seduta del 28.11.2020 e del 19.12.2020 e che non sono intervenute modifiche da parte dei Consiglieri regionali;

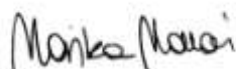
**DELIBERA**

con voti favorevoli: DIECI, contrari: NESSUNO, astenuti NESSUNO

di approvare il verbale della seduta del 28.11.2020 e della seduta del 19.12.2020 come risulta dal documento allegato alla presente delibera;

di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo

Il Segretario  
Marika Massari



Il Presidente  
Giovanni Cabona



## **Verbale N° 13/2020 del 28/11/2020**

Il giorno 28 Novembre 2020, in modalità telematica su piattaforma Skype, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione per l'infezione da Covid 19, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

### **Consiglio Regionale**

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Pozzo	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valentina Viano	Sez. B	Px	A_

### **La seduta del Consiglio si apre alle ore 09:15**

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente Cabona dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

OdG:

### **Adempimenti**

1. Approvazione verbale seduta precedente del 23.10.2020 – *Massari*
2. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri) – *Massari, Rossi*

### **Discussione**

1. Ratifica Determinazioni del Presidente – *Cabona*
2. Stato di avanzamento della proposta di Bilancio Preventivo Anno 2021 – *Mongiardini*
3. Elaborazione POF 2021 – *Pantone*
4. Elezioni CNOAS - *Cabona*
5. Varie ed eventuali

#### Punto 1

Prende la parola il Segretario Massari che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 23.10.2020. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, **il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n. 248 del 28/11/2020 "Approvazione verbale seduta del 23.10.2020"*).

#### Punto 2

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Novembre:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	CORTE GIULIA	B	1544
2	SIGALI MARTINA	B	1545
3	CELSE ANNA	B	1546
4	MOSELLO FABIO	B	1547

#### PER PASSAGGIO DALLA SEZIONE B ALLA SEZIONE A

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	CALCAGNO LAURA	A	759
2	BAIOTTI ILARIA	A	760
3	BOERI CAROLINA	A	762

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. B e alla Sez. A dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.249 del 28/11/2020 "Iscrizioni AASS Novembre 2020"*).

Si prosegue con le richieste di cancellazione pervenute nel mese di Novembre:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
---	--------------	---------	---------------

<b>1</b>	LECIS M. PAOLA	A	426
<b>2</b>	MAGLIANI A. MARIA	A	17
<b>3</b>	NAKCHI SARA	B	1210
<b>4</b>	MARINELLI PATRIZIA	B	435
<b>5</b>	MELAMPO MARILENA	A	79

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. A e dalla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.250 del 28/11/2020 "Cancellazioni AASS Novembre 2020"*).

Prosegue Massari dicendo che sono pervenute due richieste di nullaosta al trasferimento: per Carlotta Corica dal CROAS Lombardia e per Simona Lantieri dal CROAS Sardegna.

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.251 del 28/11/2020 "Nullaosta al trasferimento AS Carlotta Corica" - Delibera n.252 del 28/11/2020 "Nullaosta al trasferimento AS Simona Lantieri"*).

Prosegue il Segretario comunicando che è arrivata la richiesta di Convenzionamento per la Formazione Continua da parte del DSS 14 Tigullio Occidentale - Rapallo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.253 del 28/11/2020 "Approvazione Convenzione per la FC con DSS 14 Rapallo"*).

Prende la parola il Referente Rossi comunicando che sono state valutate n. 20 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
BASSO CRISTINA ELISABETTA	30 ott 2020	25 nov 2020	SI	12	0
BAVUSO CLAUDIA	15 nov 2020	25 nov 2020	SI	15	5
BISTI BARBARA	18 nov 2020	25 nov 2020	SI	15	5
BONZANI MARIA CRISTINA	13 nov 2020	25 nov 2020	SI	45	0
CABITZA SABRINA	29 ott 2020	25 nov 2020	SI	11	0
CANALE ALESSIA	17 nov 2020	25 nov 2020	SI	10	2
CARPANINI BARBARA	02 nov 2020	25 nov 2020	SI	15	0
CASTAGNA GIORGIA	10 nov 2020	25 nov 2020	SI	12	3

CORE ANDREA	04 nov 2020	25 nov 2020	SI	15	0
DESTEFANI CRISTINA	09 nov 2020	25 nov 2020	SI	10	2
DESTEFANI CRISTINA **	08 ott 2019	25 nov 2020	NO	0	0
DIVENTO VANESSA	23 nov 2020	25 nov 2020	SI	10	2
FASCE ORNELLA	09 nov 2020	25 nov 2020	SI	15	0
FIORENTINI LARA	27 ott 2020	25 nov 2020	SI	15	0
LEMMI ALESSIA	16 nov 2020	25 nov 2020	NO	0	0
MACCONI ROBERTA	02 nov 2020	25 nov 2020	SI	40	0
Mammolenti Eugenio	30 ott 2020	25 nov 2020	NO	0	0
PEZZOLO VALENTINA	18 nov 2020	25 nov 2020	SI	15	5
RAGNI ORIETTA	23 ott 2020	25 nov 2020	SI	40	0
ROBBIANO ELISABETTA	18 nov 2020	25 nov 2020	SI	15	0
ZECCHI ARISTEA	04 nov 2020	25 nov 2020	NO	0	0

\*\* la richiesta è stata cancellata su richiesta dell'interessata

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.254 del 28/11/2020 Esoneri FC Novembre 2020”).

Prosegue Rossi che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 21 richieste ex post, di cui 19 approvate e 2 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (Delibera n.255 del 28/11/2020 “Accreditamento attività ex post Novembre 2020” – Delibera dal n.256 al 257 del 28/11/2020 “Diniego attività ex post Novembre 2020”).

Prosegue Rossi comunicando che sono state valutate 21 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
Consiglio Regionale Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria	i bambini ci guardano!	0	2
Il Cerchio delle Relazioni Società Cooperativa Sociale	La Barchetta rossa e la zebra: strade percorse e possibili sviluppi per un nuovo modello di	3	0

	intervento		
Consiglio Regionale Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria	i bambini ci guardano!	0	2
comune di genova	comune di genova - seminario specchio delle mie brame....	4	0
comune di genova	comune di genova - seminario ne con te ne senza di te	4	0
Comune di Ventimiglia	Servizi in dialogo per una comunità che cresce	3	0
Consiglio Regionale Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria	La Supervisione Didattica in Liguria: fonti e prospettive	0	2
comune di genova	formazione dedicata all'area adulti fragili dei servizi sociali del comune di genova ed orientata alla costituzione delle équipe multidisciplinari per i patti per l'inclusione sociale gruppo a dei beneficiari di reddito di cittadinanza residenti a genova	9	3
Il Cerchio delle Relazioni Società Cooperativa Sociale	La Barchetta rossa e la zebra: strade percorse e possibili sviluppi per un nuovo modello di intervento	2	0
comune di genova	il contributo del servizio sociale ai bisogni delle persone anziane non autosufficienti	6	0
associazione nazionale familiaristi italiani sezione Liguria	"oltre il diritto. Affresco in tecniche negoziali per raggiungere il miglior risultato"	3	1
Consiglio Regionale Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria	La Supervisione Didattica in Liguria: fonti e prospettive	0	2
asl 4 chiavarese	Interventi di presa in carico rivolti a minori e famiglie in contesti di maltrattamento e abuso - I incontro	4	0
Il Cerchio delle Relazioni Società Cooperativa Sociale	Le parole non bastano - L'affidamento dei figli minorenni in caso di maltrattamenti assistiti: come mettere in relazione la magistratura penale e civile	0	2

asl 4 chiavarese	come progettare e implementare un sistema di gestione per la sicurezza e salute sul luogo di lavoro ISO 45001:2018	4	0
comune di genova	supervisione empowerment familiare	2	1
comune di genova	supervisione empowerment familiare	2	1
comune di genova	supervisione empowerment familiare	2	1
comune di genova	supervisione empowerment familiare	2	1
comune di genova	supervisione empowerment familiare	3	0
comune di genova	supervisione empowerment familiare	2	1

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.258 del 28/11/2020 Accreditalmento eventi Novembre 2020*”).

Prende la parola il Tesoriere Mongiardini che procede con la lettura del parere del Revisore dei Conti rispetto al bilancio previsionale 2021, ivi allegato, dal quale si evince una sottolineatura in particolare sullo scostamento della parte finanziaria rispetto a quella economica. Si discute anche dell'avanzo di Bilancio in termini di prospettiva verso la fine del mandato del consiglio attuale, i Consiglieri Merani e Roveda rilevano e sottolineano l'incidenza gravosa delle spese della sede, chiedendo che questa riflessione venga messa a verbale, anche per lasciare traccia delle opinioni distinte di ciascun consigliere.

il Presidente chiede al Consiglio di ratificare il parere favorevole del Revisore dei Conti al Bilancio di previsione 2021. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.259 del 28/11/2020 Bilancio Preventivo Anno 2021*”).

Prosegue il Tesoriere portando la necessità di dover procedere ad alcune variazioni di Bilancio e mostra al Consiglio la richiesta dettagliata inviata al Revisore dei Conti. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.260 del 28/11/2020 Variazioni di Bilancio 2020 - Novembre*”).

Proseguono il Tesoriere e il Presidente chiedendo al Consiglio di deliberare il contratto con l'Arch. Gamba per il nuovo sito internet istituzionale, mostrando il preventivo e le proposte pervenute dal consulente. La spesa lorda di Euro 1903,20 andrà in conto capitale essendo una spesa straordinaria.

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.261 del 28/11/2020 “Approvazione contratto con Arch. Gamba per nuovo sito internet istituzionale”*).

Viene lasciato ora spazio alla discussione circa la Conferenza CROAS/CNOAS avvenuta la scorsa settimana. Le opinioni sono tutte molto positive rispetto al lavoro fatto da questo Consiglio Nazionale apprezzando lo spessore del Presidente Gazzi e tutti i traguardi raggiunti a tutela e riconoscimento della

professione. Molto apprezzata anche la modalità online aperta a tutti i consiglieri, vista come una importante occasione di partecipazione e di confronto.

Prende la parola il Referente Pantone per aggiornare il Consiglio sulle ultime novità rispetto al webinar del 1 dicembre, quale ad esempio la previsione di una replica visto l'alto numero di adesioni. Prosegue Pantone presentando al Consiglio i risultati del questionario sulla Formazione Continua proposto ai colleghi negli scorsi mesi ed elaborato insieme al Consigliere Viano. I dati verranno tenuti in considerazione per la prossima stesura del POF.

Prende la parola il Vicepresidente Cermelli toccando diverse tematiche che andrebbero sistematizzate e tenute in considerazione durante la stesura del POF:

- Assemblee territoriali
- WSWD tenendo conto che è uscita l'agenda dei lavori 2020-2030 il cui filo conduttore resta quello relazioni umane.
- Temi e dati emersi dalla rilevazione con il questionario sulla formazione e trattare i vari diritti soggettivi basandosi su un target specifico (anziani, minori, disabili, as in posizioni apicali ecc) magari prevedendo la formula delle "pillole" come già sperimentato con il lavoro sul Codice Deontologico.
- Tenere presente l'elemento innovativo inserito nel Regolamento sulla Commissione Consultiva approvato in primavera, cioè la sinergia tra la Commissione OCnsultiva e la Commissione Formazione, che rende visibile la dimensione globale di quello fatto a livello regionale dal Consiglio.

Il Referente Rossi chiede di prevedere un evento sui MSNA, argomento sul quale dispone di buon materiale grazie anche ai numerosi contatti professionali.

Il Referente Merani prende la parola e comunica che l'obiettivo della Commissione Deontologica per il 2021 è quello di raccogliere e ricomporre tutti i video per farlo diventare un Manuale di utilizzo per gli studenti e i neo iscritti. Riporta l'attenzione anche sul fatto che a seguito della pandemia Covid purtroppo non vi è stato un vero e proprio evento di presentazione del nuovo Codice Deontologico, e vorrebbe che vi fosse un evento ad hoc anche con la partecipazione dei rappresentanti dell'Osservatorio Nazionale.

Il Segretario Massari chiede che vengano organizzati degli incontri con i neo iscritti dell'anno 2020, Il Presidente Cabona suggerisce anche quelli dell'anno 2019. Si mettono a calendario le date del 22 e 29 gennaio.

#### PROSSIME SEDUTE CROAS :

GENNAIO 15 ore 15-19

FEBBRAIO 12 ore 15-19

MARZO 12 ore 15-19

La seduta termina alle ore 13.20



## INDICE DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

*Delibera n. 248 del 28/11/2020 "Approvazione verbale seduta del 23.10.2020"*

*Delibera n.249 del 28/11/2020 "Iscrizioni AASS Novembre 2020"*

*Delibera n.250 del 28/11/2020 "Cancellazioni AASS Novembre 2020"*

*Delibera n.251 del 28/11/2020 "Nullaosta al trasferimento AS Carlotta Corica"*

*Delibera n.252 del 28/11/2020 "Nullaosta al trasferimento AS Simona Lantieri"*

*Delibera n.253 del 28/11/2020 "Approvazione Convenzione per la FC con DSS 14 Rapallo"*

*Delibera n.254 del 28/11/2020 Esoneri FC Novembre 2020"*

*Delibera n.255 del 28/11/2020 "Accreditamento attività ex post Novembre 2020"*

*Delibera dal n.256 al 257 del 28/11/2020 "Diniego attività ex post Novembre 2020"*

*Delibera n.258 del 28/11/2020 Accreditamento eventi Novembre 2020"*

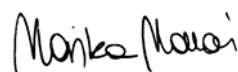
*Delibera n.259 del 28/11/2020 Bilancio Preventivo Anno 2021"*

*Delibera n.260 del 28/11/2020 Variazioni di Bilancio 2020 - Novembre"*

*Delibera n.261 del 28/11/2020 "Approvazione contratto con Arch. Gamba per nuovo sito internet istituzionale"*

Il Segretario

Massari Marika



## **Verbale N° 14/2020 del 19/12/2020**

Il giorno 19 Dicembre 2020, in modalità telematica su piattaforma Skype, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione per l'infezione da Covid 19, si è tenuta la seduta del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, presenti i sotto indicati Consiglieri:

### **Consiglio Regionale**

<i>Presidente</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Segretario</i>	Marika Massari	Sez. B	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Silvia Mongiardini	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Simona Costa	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Rossana Merani	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Daniela Roveda	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Maria Cristina Pantone	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Pozzo	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Valentina Viano	Sez. B	Px	A_

### **La seduta del Consiglio si apre alle ore 09:15**

Verificata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente Cabona dichiara validamente aperta la seduta del Consiglio.

OdG:

### **Adempimenti**

3. Approvazione verbale seduta precedente del 28.11.2020 – *Massari*
4. Adempimenti istituzionali (iscrizioni, cancellazioni, nullaosta, trasferimenti, accreditamento FC, esoneri, convenzioni) – *Massari, Rossi*

### **Discussione**

5. Ratifica Determinazioni del Presidente – *Cabona*
6. Acquisto rilevatore presenze elettronico - *Cabona*
7. Aggiornamento e integrazioni POF 2021 - *Pantone*
8. Validazione documento Commissione Deontologica - *Merani*
9. Riflessioni sulle prossime elezioni CROAS
10. Varie ed eventuali

### Punto 1

Prende la parola il Segretario Massari dicendo al Consiglio che nella seduta di Gennaio verranno approvati sia il verbale della seduta odierna che quello della seduta di Novembre.

### Punto 2

Prosegue il Segretario che dà lettura delle domande di iscrizione pervenute nel mese di Dicembre:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	CARLOTTA GODDI	A	761
2	ALESSIA GRECO	B	1548
3	CRISTINA FERRARI	B	1549

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. B e alla Sez. A dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.263 del 19/12/2020 "Iscrizioni AASS Dicembre 2020"*).

Si prosegue con le richieste di cancellazione pervenute nel mese di Dicembre:

#	Nome Cognome	Sezione	N. iscrizione
1	SANTOLAMAZZA M.LETIZIA	A	110
2	MARTINOLI MARCO	A	438
3	TRAVISI VALENTINA	B	1507
4	ATTARDO LINA	A	325
5	NOCENTINI SILVIA	B	1324
6	TOSI LIVIANO	A	515
7	IACONIS ALESSANDRA	A	731
8	IVALDI ALBERTO	B	1391

<b>9</b>	SANGARE' ANTONELLA	B	1387
<b>10</b>	RUM CLAUDIA	B	1141
<b>11</b>	CABRINI LAURA	A	677
<b>12</b>	CORICA CARLOTTA	A	729
<b>13</b>	LANTIERI SIMONA	B	845

Vista l'attività istruttoria svolta dalla Segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario propone al Consiglio la cancellazione dalla Sez. A e dalla Sez. B dell'Albo. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.264 del 19/12/2020 "Cancellazioni AASS Dicembre 2020"*).

Il Presidente Cabona chiede la ratifica delle seguenti Determinazioni:

- 35/2020 avente ad oggetto "Iscrizione straordinaria Carlotta Goddi"
- 36/2020 avente ad oggetto "Iscrizione straordinaria Alessia Greco"

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.265 del 19/12/2020 "Ratifica Determinazione del Presidente n.35\_2020"- Delibera n.266 del 19/12/2020 "Ratifica Determinazione del Presidente n.36\_2020"*)

Prende la parola il Referente Rossi comunicando che sono state valutate n. 11 richieste di esonero dall'assolvimento dell'obbligo formativo, come da elenco che segue:

RICHIEDENTE	DATA RICHIESTA	DATA LAVORAZIONE	APPROVAZIONE	CREDITI	CREDITI DEONT.
BIANCHI MARCO	13 dic 2020	15 dic 2020	SI	45	0
BRANCHINI STEFANIA	03 dic 2020	17 dic 2020	NO	0	0
CORANA ELENA	14 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0
MALERBA ROSA ALBA	14 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0
Mammolenti Eugenio	29 nov 2020	15 dic 2020	SI	45	0
MASIO FABIO	03 dic 2020	15 dic 2020	SI	45	0
OLIVERI ROSA	03 dic 2020	15 dic 2020	SI	15	5
PALUMBO GIOVANNA	01 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0
RIZZO ADA	07 dic 2020	15 dic 2020	NO	0	0

SIMONETTO ELENA	26 nov 2020	15 dic 2020	NO	0	0
SUSINI MONICA	07 dic 2020	15 dic 2020	SI	7	0

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Delibera n.267 del 19/12/2020 “Ratifica Esoneri FC Dicembre 2020”**

Si discute della richiesta di una collega Direttore Sociale rispetto ad una richiesta di esonero, si chiederanno documenti integrativi rispetto alla sua posizione.

Prosegue Rossi comunicando che sono state valutate 6 richieste di accreditamento, come da elenco che segue:

ENTE	TITOLO DELL'EVENTO	CREDITI NORMALI	CREDITI DEONTOLOGICI
Ripartizione V Servizi Sociali	Sostegno al processo di integrazione fra Distretto e Ambito	5	4
Ripartizione V Servizi Sociali	Accompagnamento al ruolo rivolto al gruppo dei Referenti di area	6	0
Ripartizione V Servizi Sociali	Coaching individuale rivolto al Coordinatore di ambito e al Referente Amministrativo	6	0
Ripartizione V Servizi Sociali	Supervisione rivolta allo staff di direzione e coordinamento	9	0
Il Cerchio delle Relazioni Società Cooperativa Sociale	Le parole non bastano. La rappresentazione della violenza di genere nelle Consulenze Tecniche in sede civile	2	0
Comune della Spezia	Dalla percezione al dato: promuovere la cultura statistica nei Servizi Sociali al cittadino	8	0

**Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. (Delibera n.268 del 19/12/2020 Accreditamento eventi Dicembre 2020”).**

Prosegue Rossi che comunica al Consiglio che sono state valutate n. 34 richieste ex post, di cui 21 approvate e 13 respinte. Chiede l'approvazione della concessione dei crediti formativi agli eventi ex post così come stabiliti dalla Commissione per l'Autorizzazione alla Formazione Continua, il cui elenco è conservato agli atti della Segreteria e di cui è inviata in automatico comunicazione al singolo interessato. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.269 del 19/12/2020 "Accreditamento attività ex post Dicembre 2020" – Delibera dal n.270 al 280 del 19/12/2020 "Diniego attività ex post Dicembre 2020"*).

Prende la parola il Tesoriere Mongiardini che informa il Consiglio di aver proceduto all'acquisto del software per la rilevazione delle presenze da parte di Lanza Sistemi a fronte di un preventivo e di un'offerta più appropriata e conveniente. Non si avrà quindi una macchia per timbrare ma sarà tutto online con software dedicato, in modo da renderlo più agile per le giornate di smartworking). Questo si riflette anche sui costi più contenuti.

Prosegue il Tesoriere rispetto alla questione pagamento compensi 2020: il lavoro è stato oneroso rispetto alle presenze un po' a causa di disorganizzazione della Segreteria, un po' per il passaggio a riunioni online. Particolare attenzione ai Consigli effettuati a più riprese che venivano contati come un unico (con conteggio favorevole ai consiglieri). Il prospetto è stato inviato a FNAS e nei prossimi giorni si provvederà alla liquidazione.

Prende ora la parola il Presidente Cabona proiettando lo schema del POF, rilevando, insieme al Segretario Massari che il lavoro sui dati introduttivi è stato piuttosto impreciso da parte dei Consiglieri deputati e che è stato rivisto quasi in toto. Rispetto alla difficoltà di acquisire alcuni di questi dati sul portale, il Presidente nella lettera di accompagnamento segnalerà questa difficoltà. Il Presidente chiede al Segretario di inserire nella delibera di approvazione del POF anche la presa d'atto dello schema proposto dal CNOAS.

Il Consigliere Roveda chiede se non ci fosse esigenza di aggiornamento da parte della segreteria sull'utilizzo del sistema, il Tesoriere accoglie positivamente la sollecitazione su un percorso formativo a favore della Segreteria portando come esempio il corso sulla Trasparenza e il corso su Zoom.

Rispetto invece al contenuto del POF, si rende necessario nella seduta di Gennaio cominciare ad organizzare il WSWD e strutturare le Assemblee Territoriali.

Il Presidente Cabona chiede al Consiglio di approvare lo schema di POF 2021. **Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.** (*Delibera n.281 del 19/12/2020 "Approvazione Piano dell'Offerta Formativa anno 2021"*).

Cermelli e Rossi lasciano la seduta alle ore 11.15

Per quanto riguarda il progetto sul segretariato sociale, il Tesoriere Mongiardini propone di pensare ad un incontro a Gennaio per programmare il lavoro anche in prospettiva del nuovo modello di scheda di segretariato che dovrebbe essere adottata e in previsione del nuovo PSIR.

La Referente Merani chiede di validare il documento e il video conclusivi del percorso avente oggetto il Codice Deontologico. Rispetto al vademecum con i contenuti dei video, il Presidente Cabona chiede che si presenti una bozza nei mesi di Febbraio/Marzo per poi programmare l'evento formativo. Merani ricorda a tutti i Consiglieri che entro il 15 gennaio bisogna inviare le osservazioni al CNOAS circa il documento sull'utilizzo dei social, per cui chiede a tutti di inviare alla Commissione Deontologica le proprie riflessioni.

Il Presidente Cabona rispetto alle elezioni del CNOAS chiede a tutti di leggere il Regolamento e di discuterne nella seduta di Gennaio dove si avranno informazioni più precise e si stabiliranno i tempi di tutti gli adempimenti connessi.

Per quanto riguarda invece le elezioni del CROAS, si è tutti d'accordo sul pensare ad una riunione extra Consiglio che permetta a tutti di esprimersi a livello personale.

Nella seduta di Gennaio verrà informato il Consiglio sugli incontri avuti con il gruppo Docenti riguardanti il tirocinio professionale di cui si è trattato anche nelle precedenti sedute.

Il consigliere Pozzo chiede di riprendere anche il discorso sulla Formazione per gli ADS.

La seduta termina alle ore 13.00

#### INDICE DELIBERAZIONI DELLA SEDUTA

*Delibera n.263 del 19/12/2020 "Iscrizioni AASS Dicembre 2020"*

*Delibera n.264 del 19/12/2020 "Cancellazioni AASS Dicembre 2020"*

*Delibera n.265 del 19/12/2020 "Ratifica Determinazione del Presidente n.35\_2020"*

*Delibera n.266 del 19/12/2020 "Ratifica Determinazione del Presidente n.36\_2020"*

*Delibera n.267 del 19/12/2020 "Ratifica Esoneri FC Dicembre 2020"*

*Delibera n.268 del 19/12/2020 Accreditalmento eventi Dicembre 2020"*

*Delibera n.269 del 19/12/2020 "Accreditamento attività ex post Dicembre 2020"*

*Delibera dal n.270 al 280 del 19/12/2020 "Diniego attività ex post Dicembre 2020"*

*Delibera n.281 del 19/12/2020 "Approvazione Piano dell'Offerta Formativa anno 2021"*

Il Segretario

Massari Marika

